

भारत सरकार - संस्कृति मंत्रालय

शास्त्री भवन, नई दिल्ली 110001



इन्दिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल में प्रतिनियुक्ति अथवा अल्प अवधि की संविदा पर निदेशक पद के लिए विज्ञापन

1- संस्कृति मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन एक स्वायत्तशासी संस्थान, इन्दिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल में निदेशक का पद पूर्व संगोषित वेतनमान 18400-500-22400 (पीबी-4, रू.37400-67000 ग्रेड पे रू.10,000) (छठवें वेतन आयोग के अनुसार) समूह 'क' (नान-मिनीस्ट्रियल) प्रतिनियुक्ति अथवा अल्प अवधि पर संविदा नियुक्ति (5 वर्ष से अधिक नहीं) द्वारा भरा जाना प्रस्तावित है:

2- पात्रता शर्तें

केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकारों/संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन/स्वायत्तशासी संस्थान/सांविधिक संस्थान/विश्वविद्यालयों/ मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थानों के अधीन कार्यरत अधिकारी

(a) (i) - जो नियमित आधार पर समकक्ष पद धारण किए हुए हों, अथवा

(ii) - जिन्होंने वेतनमान 16400-20000 (पूर्व संगोषित) (पीबी-4, रू.37400-67000 ग्रेड पे रू.8900) (छठवें वेतन आयोग के अनुसार) या समतुल्य वेतनमान के पद पर दो वर्षों की नियमित सेवा पूरी कर ली हो, अथवा

(iii) - जिन्होंने वेतनमान 14300-18300 (पूर्व संगोषित) (पीबी-4, रू.37400-67000 ग्रेड पे रू.8700) (छठवें वेतन आयोग के अनुसार) या समतुल्य वेतनमान के पद पर तीन वर्षों की नियमित सेवा पूरी कर ली हो, अथवा

(iv) - जिन्होंने वेतनमान 12000-16500 (पूर्व संगोषित) (पीबी-3, रू.15600-39100 ग्रेड पे रू.7600) (छठवें वेतन आयोग के अनुसार) या समतुल्य वेतनमान के पद पर आठ वर्षों की नियमित सेवा पूरी कर ली हो। और

(b) निम्न शैक्षणिक योग्यता व अनुभव धारण करते हो।

अनिवार्य

- किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से मानव विज्ञान/पुरातत्व विज्ञान/म्यूजियोलॉजी में स्नातकोत्तर की उपाधि अथवा समकक्ष

- ऊपर उल्लेखित विषयों में से किसी एक में पी एच.डी.

- 10 वर्षों का प्रशासनिक अनुभव, जिसमें से न्यूनतम पांच वर्ष मानव विज्ञान/पुरातत्व विज्ञान/म्यूजियोलॉजी के क्षेत्र में होना चाहिए।

वांछनीय- संग्रहालय प्रशासन एवं प्रबंधन में अनुभव

3. वेतन निर्धारण एवं प्रतिनियुक्ति की अन्य शर्तें : प्रतिनियुक्ति के आधार पर नियुक्ति के लिए सभी निबन्धन एवं शर्तें कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के कार्यालय ज्ञापन क्रमांक 6/8/2009-स्था. (पे-2) दिनांक 17.6.2010, समय समय पर संगोषण से नियंत्रित होंगे।

4. आयु सीमा: प्रतिनियुक्ति हेतु नियुक्ति (अल्प अवधि संविदा नियुक्ति सहित) के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्ति की अंतिम तिथि को 56 वर्ष से अधिक नहीं होना चाहिए।

5. इच्छुक उम्मीदवार अपना आवेदन, निर्धारित प्रपत्र (अनुलग्नक 1 एवं अनुलग्नक 2) में, पिछले पांच वर्षों 2012-13 से 2016-17 की वार्षिक गोपनीय प्रतिवेदन (एसीआर/एपीएआर) की सत्यापित प्रति के साथ उचित माध्यम से सचिव, संस्कृति मंत्रालय, भारत सरकार, कक्ष क्रमांक 502 सी विंग, शास्त्री भवन, नई दिल्ली 110001 को, रोजगार समाचार/ इम्प्लोईमेंट न्यूज में इस विज्ञापन के प्रकाशित होने की तिथि से 45 दिनों के अंदर भेज सकते हैं। अपूर्ण आवेदन अथवा अंतिम तिथि के उपरांत प्राप्त आवेदनों को स्वीकार नहीं किया जायेगा।

टिप्पणी:

1. अन्यथा सुयोग्य उम्मीदवारों के मामले में सक्षम प्राधिकारी के विवेक पर अर्हताओं में ढील दी जा सकती है।
2. यदि चयन के स्तर पर सक्षम प्राधिकारी का यह विचार हो कि अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित रिक्त पद भरने के लिए इन श्रेणियों के ऐसे उम्मीदवारों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है जिनके पास अपेक्षित अनुभव हो, तो सक्षम प्राधिकारी के विवेक पर अनुभव के संबंध में अर्हताओं में ढील दी जा सकती है।

अनुलग्नक 1

इन्दिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल में प्रतिनियुक्ति अथवा अल्प अवधि संविदा नियुक्ति पर निदेशक पद के लिए विज्ञापन प्रपत्र

1 नाम एवं पता, फोन नं सहित:

2 जन्म तिथि (क्रिश्यन ईरा में):

3 केन्द्र सरकार/राज्य सरकार के अंतर्गत सेवानिवृत्ति की तिथि:

4. शैक्षणिक योग्यताएं

5. क्या आप पद के अनुरूप चाही गई शैक्षणिक एवं अन्य अर्हताओं को पूरा करते हैं। यदि कोई योग्यता को नियमों के अनुसार समकक्ष माना जाना है तो उसका विवरण दें

	चाहा गया योग्यता/अनुभव	आवदेक द्वारा अर्जित योग्यता /अनुभव
अनिवार्य	- किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से मानव विज्ञान/ पुरातत्व विज्ञान/म्यूजियोलॉजी में स्नातकोत्तर की उपाधि अथवा समतुल्य - ऊपर उल्लेखित विषयों में से किसी एक में पी.एच.डी. की उपाधि - 10 वर्षों का प्रशासनिक अनुभव, जिसमें से न्यूनतम पांच वर्ष मानव विज्ञान/पुरातत्व विज्ञान/म्यूजियोलॉजी के क्षेत्र में होना चाहिए।	
वांछनीय	वांछनीय- संग्रहालय प्रशासन एवं प्रबंधन में अनुभव	

6. कृपया स्पष्ट बतायें कि क्या आपके द्वारा दी गई उपरोक्त प्रविष्टि के अनुसार आप पद के अनुरूप चाही गई अर्हताओं को पूरा करते हैं।

7. सेवा संबंधी विवरण, कालक्रम के अनुसार दें। नीचे दिये गये प्रारूप के समस्त कालम को भर कर अलग पेज पर अपने हस्ताक्षर के साथ संलग्न करें:

कार्यालय/ विभाग	पद एवं वेतनमान	सेवा अवधि		नियुक्ति का प्रकार (स्थाई/ तदर्थ/अस्थाई/ प्रतिनियुक्ति)	बेसिक पे (छठवें वेतन आयोग के अनुसार)			कार्य की प्रकृति पूर्ण विवरण सहित
		से	तक		पेबैंड में पे	ग्रेड पे	बेसिक पे	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

8. वर्तमान नियुक्ति का प्रकार - नियमित/तदर्थ/अस्थाई/अर्द्धस्थाई/स्थाई

9. यदि वर्तमान नियुक्ति प्रतिनियुक्ति/संविदा आधार पर हों तो बतायें,

अ. प्रारंभिक नियुक्ति तिथि

ब. प्रतिनियुक्ति/संविदा की अवधि

स. आपके पैतृक/कार्यालय विभाग का नाम

10. कृपया वर्तमान नियोक्ता का विवरण दें: क्या आप केन्द्र सरकार/राज्य सरकार/स्वायत्तशासी संस्थान/शासकीय उपक्रम/विश्वविद्यालय या अन्य के अधीन कार्यरत है:

11. क्या आप संशोधित वेतनमान ले रहे हैं, यदि हां तो वह तिथि बतायें जब से प्राप्त कर रहे हैं, एवं पूर्व संशोधित वेतनमान का विवरण दें:

दिनांक	वेतनमान (संशोधन पूर्व)	बेसिक पे (संशोधन पूर्व)	वेतनमान संशोधन की तिथि	संशोधित वेतनमान, पे बैंड, ग्रेड पे (छठवें वेतन आयोग के अनुसार)	संशोधित बेसिक पे
--------	------------------------------	----------------------------	------------------------------	---	---------------------

12. प्रतिमाह मिलने वाली कुल वर्तमान परिलब्धियां

13. अन्य कोई विवरण जो आप पद के अनुरूप अपनी उम्मीदवारी के समर्थन में बताना चाहें (यदि स्थान पर्याप्त न हो तो अलग पेज का उपयोग किया जा सकता है)

14. क्या आप अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति से संबंधित हैं।

15. नियुक्ति के लिए विकल्प

16. टिप्पणी, यदि कोई हो

मैंने भर्ती विज्ञापन को ध्यानपूर्वक पढ़ लिया है एवं मैं अच्छी तरह से अवगत हूँ कि मेरे द्वारा प्रस्तुत करिकुलम वाईटी के साथ मेरे द्वारा संलग्न दस्तावेजों को चयन समिति द्वारा चयन के समय मूल्यांकन किया जा सकता है। मैं इसकी पुष्टि करता हूँ कि मेरे चयन के उपरांत किसी भी परिस्थिति में अपनी उम्मीदवारी वापिस नहीं लूंगा/लुंगी।

दिनांक

उम्मीदवार के हस्ताक्षर

पता:

फोन नं

ईमेल

सत्यापन: प्रमाणित करता/करती हूँ कि उम्मीदवार द्वारा दी गई जानकारी सेवा संबंधी दस्तावेजों के अनुसार सही हैं।

दिनांक

प्रति हस्ताक्षरित

.....

नियोक्ता एवं मुहर

अनुलग्नक 2

सत्यनिष्ठा संबंधी प्रमाणपत्र

डा श्री/श्रीमती/कु जिन्होंने संस्कृति मंत्रालय के अंतर्गत इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल में निदेशक के पद के लिए आवेदन किया है, उनके वार्षिक गोपनीय प्रतिवेतन के आधार पर यह प्रमाणित किया जाता है कि अधिकारी की सत्यनिष्ठा संदेह के परे है।

(प्राधिकृत अधिकारी)

नाम एवं कार्यालय मुहर

दिनांक:.....

सतर्कता संबंधी प्रमाणपत्र

डा श्री/श्रीमती/कु जिन्होंने संस्कृति मंत्रालय के अंतर्गत इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल में निदेशक के पद के लिए आवेदन किया है, उनके विरुद्ध कोई विभागीय जांच/आपराधिक कार्यवाही न तो लंबित है और न ही प्रस्तावित है।

(प्राधिकृत अधिकारी)

नाम एवं कार्यालय मुहर

दिनांक:.....

नो पेनाल्टी प्रमाणपत्र

प्रमाणित किया जाता है कि डा श्री/श्रीमती/कु जिन्होंने संस्कृति मंत्रालय के अंतर्गत इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल में निदेशक के पद के लिए आवेदन किया है, उनके विरुद्ध पिछले 10 वर्षों में अधिकारी के विरुद्ध कोई छोटी/बड़ी शक्ति नहीं लगाई गयी है।

(प्राधिकृत अधिकारी)

नाम एवं कार्यालय मुहर

दिनांक:.....

केडर क्लीयरेंस प्रमाणपत्र

डा श्री/श्रीमती/कु जिन्होंने संस्कृति मंत्रालय के अंतर्गत इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल में निदेशक के पद के लिए आवेदन किया है, पर इस विभाग को कोई आपत्ति नहीं है। संग्रहालय में उनके चयन की स्थिति में उन्हें तत्काल प्रभार लेने के लिए इस कार्यालय से कार्यमुक्त किया जायेगा।

(प्राधिकृत अधिकारी)

नाम एवं कार्यालय मुहर

दिनांक:.....